



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS
EDITAL DE CHAMAMENTO Nº 13/2017

De ordem do Pró-Reitor de Desenvolvimento Institucional e Recursos Humanos da Universidade Federal de Goiás, o Diretor do Departamento e Desenvolvimento de Recursos Humanos, no uso de suas atribuições, resolve:

1 – Convocar os aprovados no Concurso Público para provimento dos cargos técnico-administrativos, que tenham o nome relacionado na lista anexa.

2 - Os candidatos convocados deverão comparecer no período de **25 de outubro a 27 de outubro de 2017 ao Departamento de Desenvolvimento de Recursos Humanos** da Universidade Federal de Goiás, localizado na Avenida Universitária, nº. 1166 – 3º Andar, Prédio do Museu Antropológico, Setor Leste Universitário, no horário das **8:00h às 12:00h** ou das **14:00h às 17:00h**, para preenchimento do perfil profissional. Em caso de dúvidas ligar nos telefones: (62) 3209-6145 ou (62) 3209-6140 (**Não** é necessário agendamento).

2.1 - Os convocados por este Edital deverão comparecer no período de **25 de outubro a 27 de outubro de 2017 na Seção de Cadastro/DP** (térreo do prédio da Reitoria – Campus Samambaia, Goiânia/GO), no horário das **8:00h às 15:00h**, para apresentar os documentos para admissão, conforme disponível no sítio do Departamento do Pessoal ([https://dp.ufg.br/up/89/o/Docum. Admissionais 2017-EFETIVOS.pdf](https://dp.ufg.br/up/89/o/Docum._Admissionais_2017-EFETIVOS.pdf)). Para maiores informações ligar nos telefones: (62) 3521-1034 ou 1383 ou via e-mail dp@dp.ufg.br (**Não** é necessário agendamento).

3 - A relação de documentos para admissão, está disponível no sítio do Departamento do Pessoal ([https://dp.ufg.br/up/89/o/Docum. Admissionais 2017-EFETIVOS.pdf](https://dp.ufg.br/up/89/o/Docum._Admissionais_2017-EFETIVOS.pdf)).

4 - Independentemente do comparecimento do candidato para a entrega de documentos para admissão e preenchimento de Perfil Profissional, a portaria de nomeação será publicada.

5 - A CONVOCAÇÃO OFICIAL para a posse, juntamente com os documentos para admissão e lista de exames, serão disponibilizados no sítio do Departamento do Pessoal (www.dp.ufg.br) e enviados também para o e-mail informado quando da inscrição ao concurso, no momento em que a nomeação for publicada no D.O.U.

6 - A perícia médica deverá ser agendada junto ao SIASS-UFG pelo telefone (62) 3209-6227; a relação de exames para admissão está disponível no sítio do Departamento do Pessoal: (https://dp.ufg.br/up/89/o/Rela%C3%A7%C3%A3o_de_Exames_M%C3%A9dicos_obrigat%C3%B3rios160316.pdf). Em caso dúvidas entrar em contato via e-mail: siassufg@gmail.com.

7 - Após a publicação da portaria de nomeação no D.O.U, o candidato nomeado tem até 30 (trinta) dias para tomar posse de acordo com o § 1º, art.13 da Lei nº. 8.112/90, com redação dada pela Lei nº. 9.527, de 10/12/1997, e a partir da data da posse, o servidor terá até 15 (quinze) dias para entrar em exercício conforme § 1º, art. 15 da Lei nº. 8.112/90, com redação dada pela lei nº. 9.527, de 10/12/97.

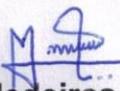
M

8 - Este Edital entrará em vigor na data de sua publicação.

Lotação: Goiânia

	NOME	CARGO
1º AC	MATEUS MUNDEL SALES	AUXILIAR EM ADMINISTRAÇÃO
1º RN	ANDRIELLY MARIANNA SILVA	TÉCNICO EM CONTABILIDADE
1º AC	ROBERTA RODRIGUES OLIVEIRA	TÉCNICO EM ENFERMAGEM

Em 20 de outubro de 2017.



Márcio Medeiros Oliveira
Diretor do DDRH/UFG